

**Број:860**

**Датум: 29.06.2018.год.**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки мале вредности („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 789 и 790 од 21.06.2018.год.припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности добара: Огревно буково и хрстово дрво**

**Конкурсна документација садржи:**

1.	Позив за подношење понуде	2
2.	Општи подаци о набавци	3-4
3.	Подаци о предмету јавне набавке	4
4.	Техничке карактеристике	4
5.	Обавезни услови за учешће из чл. 75. ЗЈН	5
6.	Упутство како се доказује испуњеност услова и остали докази	6
7.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-10
8.	Образац понуде бр. 1	11
9.	Модел уговора	12-16
10.	Техничка спецификација са структуром цене	16
11.	Образац изјаве о трошковима припреме понуде	17
12.	Образац изјаве о независној понуди понуђача	18
13.	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	19
14.	Образац изјаве у складу са чл.75. став 2. ЗЈН	20
15.	Образац изјаве о испуњености услова из чл.75. Закона о јавним набавкама за понуђача	21

**Комисија:**

1.	<b>Александар Ристић</b>	<b>Председник комисије</b>
	Братислав Пауновић	замена
2.	<b>Милорад Трајковић</b>	<b>члан комисије</b>
	Драгана Ђорђевић	замена
3.	<b>Душанка Срећковић</b>	<b>члан комисије</b>
	Лидија Варајић	замена

Гимназија у Лебану

Број: 860

Датум: 29.06.2018.

На основу члана 39. и 60. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности бр. 789 и 790 од 21.06.2018.године, достављамо :

**ПОЗИВ  
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Назив наручиоца	Гимназија Лебане
Седиште наручиоца	Цара Душана 78
Интернет страница наручиоца	<a href="http://www.gimnazija.lebane.edu.rs">http://www.gimnazija.lebane.edu.rs</a>
Врста наручиоца:	Средња школа

Врста поступка јавне набавке	јавна набавка мале вредности
Јавна набавка мале вредности	добра

Опис предмета набавке: Огревно буково дрво

Назив и ознака из општег речника набавке: Огревно буково дрво

Критеријум: најнижа понуђена цена

**Конкурсна документација је доступна на интернет адреси <http://www.gimnazija.lebane.edu.rs>**

**Начин подношења понуде и конкурсне документације на адресу: Гимназија Лебане , ул. Цара Душана 78 или лично у секретаријату школе , са напоменом за јавну набавку за огревно дрво.**

Понуда за набавку добара – ЈНМВ –бр.1 - Огревно буково дрво

**- НЕ ОТВАРАТИ -**

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и телефон понуђача.

**12.07.2018.године**

**Рок за подношење понуде:**

---

Конкурсна документација за јавну набавку добара – набавка Огревно буково дрво

## Гимназија у Лебану

Понуда се сматра благовременом ако је код секретара школе наручиоца на адреси **Гимназија Лебане, ул. Цара Душана 78** пристигла закључно са **12.07.2018.** године, до **11,00** часова.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у назначеном року код секретара школе.  
**Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се након истека рока за подношење понуда пристигла, дана **12.07.2018.** године, у **11,15** часова у просторијама **Гимназије Лебане Цара Душана 78**, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

**Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде .

**Рок за доношење одлуке** о додели уговора за предметну јавну набавку мале вредности је 8 дана од дана отварања понуда.

### **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

#### **1. Подаци о наручиоцу**

**Назив наручиоца :** Гимназија Лебане

**Седиште наручиоца :** Лебане Цара Душана 78

**Интернет страница наручиоца :** <http://www.gimnazija.lebane.edu.rs>

**Врста наручиоца:** Средња школа

**2. Врста поступка јавне набавке :** Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавна набавка мале вредности под редним бројем 1, у складу са Законом о јавним набавкама и његовим подзаконским актима.

**3. Опис предмета набавке:** Предмет јавне набавке број 1 су добра – **Огревно буково дрво**

**4. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговара о јавној набавци

#### **5. Лице за контакт:** секретар школе

**Александар Ристић,**

**Телефон: 016/843-205**

**Ел. пошта: gimnazija.lebane@gmail.com**

**6. Назив и ознака из општег речника набавке: Огривно буково дрво 03413000**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Опис предмета набавке:** Предмет јавне набавке број 1 су добра – Огривно буково дрво за потребе Гимназије Лебане .

**2. Назив и ознака из општег речника набавке:** Огривно буково дрво 03413000

**3. Предмет јавне набавке :** Предмет јавне набавке у погледу врсте, техничке карактеристике, квалитета, количине и опису добара детаљно је описан у конкурсној документацији.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.**

**1. Врста добара:** Предметна набавка се спроводи у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту Закон, подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**2. Техничке карактеристике (спецификације):**

- Огривно буково дрво **прве класе** у количини од 230 метра кубна=416 просторних метара.

**3. Квалитет:** Квалитет понуђеног добра мора бити у складу са траженим техничким карактеристикама из дела ове конкурсне документације.

Понуђач је у обавези да испоручи добра квалитета који одговара стандардима квалитета за ту врсту добара

**4. Контрола квалитета – квалитативни и квантитативни пријем:** Квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара извршиће лица задужена за пријем код Наручиоца истог дана када буде извршена испорука добара.

На основу отпремнице коју доставља Понуђач, а потписује и оверава Наручилац.

Примедбе на квантитет и квалитет (видљиви недостаци) констатоваће се записнички на лицу места приликом пријема добара. Обавеза Понуђача је да у року не дужем од 3 дана отклони све недостатке у квантитету и квалитету и преда Наручиоцу исправна добра.

Сматраће се да је испорука добара извршена даном (датумом) када је добро стигло код Наручиоца и кад је овлашћено лице наручиоца потписало отпремницу.

**5. Рок и начин испоруке:** Испорука се врши сукцесивно у договору са наручиоцем. Рок испоруке износи 3 дана од дана поднетог захтева за испоруку од стране наручиоца. Испорука се сматра извршеном даном потписивања предајно – пријемног документа – отпремнице, потписане од стране лица задуженог за пријем добара.

**6. Место испоруке:** Испорука добара вршиће се на адреси Наручиоца **Гимназије Лебане** 16230 Лебане.

Добра се морају превозити само условним превозним средствима – теретним моторним возилима.

#### **4. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА И ОСТАЛИ ДОКАЗИ**

Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75., став 1., тачка 1. Закона)

**ДОКАЗ: Изјава** (Образац 13. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона)

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75., став 1., тачка 2. Закона)

**ДОКАЗ: Изјава** (Образац 13. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона)

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75., став 1., тачка 4. Закона)

**ДОКАЗ: Изјава** (Образац 13. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона)

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75., став 1., тачка 5. Закона)

**ДОКАЗ: Решење** - дозволу за обављање делатности промета добара одређене класе и категорије која су предмет јавне набавке.

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75., став 2. Закона)

**ДОКАЗ: Изјава** (Образац 12. Изјава у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама)

У поступку јавне набавке мале вредности, из члана 39. став 1. овог закона, наручилац може одредити у конкурсној документацији да се **испуњеност свих или појединих услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5 овог закона, доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.**

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. **Изјава** мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

### Допунске напомене:

- Докази о испуњености услова из члана **75. ЗЈН** могу се достављати у неовереним копијама.
- Ако поднета понуда буде оцењена као најповољнија Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива представника Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа (свих или појединих) о испуњености услова из члана **75. ЗЈН**
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### 2. ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације. Понуђач је дужан да поднесе све доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН предвиђене чланом 77. ЗЈН и остале доказе наведене у Условима за учешће из чл. 75. ЗЈН и Упутству како се доказује испуњеност тих услова

На основу члана 78. став 1 Закона о јавним набавкама Републике Србије наручилац ће прихватити Решење о упису у регистар понуђача, којим ће доказати да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1 тачка 1- 4. Испуњеност осталих услова доказујете на начин предвиђен конкурсном документацијом. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача и интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци дати у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, потписани и оверени.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка **није обликован по партијама**

Понуђач може да достави само једну понуду, у случају да један понуђач достави више понуда, понуде ће му бити одбијене.

Понуђач који подноси понуду, у једној коверти доставља доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75 ЗЈН и понуду на адресу: **Гимназија Лебане Цара Душана 78.**

Понуду достављати у затвореној коверти са **назнаком.**

**Понуда за набавку добара – ЈНМВ – бр.1 - Огривно буково дрво**

на адресу: **Гимназија Лебане, ул. Цара Душана 78, 16230 Лебане.**

#### **4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

У предметном поступку није утврђена могућност за учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач.

#### **7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Како понуђачу није дозвољено да извршење предметне набавке делимично повери подизвођачу, то се и не доказује испуњеност услова од стране подизвођача.

#### **8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду не може поднети група понуђача, па се и не доказује испуњеност услова у заједничкој понуди.

#### **9. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и у складу са траженом спецификацијом

Продавац ће за сваку испоруку робе купцу, уз робу доставити фактуру са тачном знаком врсте робе, количине, цене по јединици мере и укупне вредности испоручене робе.

Максимални рок плаћања не сме бити дужи од 45 дана.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.).

#### **10. ЦЕНА**

Вредности у конкурсној документацији и понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале.

Цена јавне набавке исказује се као цена без пореза на додату вредност и цена са ПДВ-ом.

Цена мора да садржи све елементе који чине калкулацију цене коштања.

Цена треба да буде исказана тако да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

#### **11. ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ**

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

#### **12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко, соло менице на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза.



Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

### **13. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу **Гимназија Лебане** Цара Душана 78, на **Ел. пошта: [gimnazija.lebane@gmail.com](mailto:gimnazija.lebane@gmail.com)**  
**Телефон: 016/843-311**

**Гимназија Лебане** Цара Душана 78 ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и истовремено ту информацију објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници . На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације. Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то: путем електронске поште, факса или поште; ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.  
Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

**Гимназија Лебане** може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде (члан 93. ЗЈН). Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.  
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.  
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

### **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће у том случају захтевати од понуђача додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

✓ Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити. Уколико су разлози за продужење важности банкарске гаранције на страни Наручиоца трошкове продужења банкарске гаранције сноси Наручилац. Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје Народној банци Србије истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора.

## **17. КРИТЕРИЈУМ**

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

### **2. Рок плаћања**

Рок плаћања је најдуже 45 дана.

### **3 Рок испоруке**

Рок испоруке је 3 дана.

**Напомена:** рок испоруке се изражава у данима

### **4. Начин испоруке:**

Испорука франко наручилац (купац)

## **19. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

## **21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама РС није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153, позив на број 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка бр.1– наручилац **Гимназија Лебане** , прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

## **22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

**Образац бр. 1**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **мале вредности добара –Огревно  
буково дрво ЈНМВ бр. 1.**

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача:

Адреса и седиште понуђача:

Матични број:

ПИБ:

Особа за контакт и телефон:

Број рачуна и назив банке:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Лице овлашћено за потписивање уговора:

Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 30 дана

Предмет набавке	Укупна цена без ПДВ-а
Огревно буково и храстово дрво	
УКУПНО без ПДВ-а	
УКУПНО са ПДВ-ом	

Рок плаћања најдуже до 45 дана

Рок испоруке 3 дана

Начин испоруке Франко наручилац(купац)

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА:** модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са понудом и **оверава печатом и потписом**, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач попуни поље које попуњава Купац из тог разлога понуда тога понуђача неће бити одбијена.

### М О Д Е Л

### УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

#### ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

**1. Гимназије Лебане ,**

ул. Цара Душана 78  
коју заступа директор Драган Ђорић,  
шифра делатности: 8531  
матични број: 07355114  
РИБ: 100529036  
текући рачун школе: 840-1324660-44  
(у даљем тексту: КУПАЦ).

**2. \_\_\_\_\_**

(назив продавца)

\_\_\_\_\_  
(адреса и седиште продавца)

кога заступа \_\_\_\_\_

(име и презиме лица овлашћеног за заступање)

ПИБ: \_\_\_\_\_

Мат.бр. \_\_\_\_\_

Тек.рач. \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРОДАВАЦ)

(попуњавава Продавац)

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

1.1. Предмет овог Уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна поводом снабдевања КУПЦА огревног дрва (у даљем тексту добра) од стране ПРОДАВЦА, изабраног у поступку јавне набавке мале вредности као најповољнијег понуђача, одлуком бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год., (попуњава Купац) на основу понуде продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. (попуњава Продавац) и спецификације уз понуду која је саставни део овог уговора.

### **Члан 2.**

2.1. Купац се обавезује да благовремено, писменим путем-наруџбеницом, усменим путем-телефоном или на други начин, најави продавцу испоруку добара по врсти, јединици мере и количини, а продавац се обавезује да у року од 3 дана од пријема захтева, испоручи добра која су предмет набавке.

## **ЦЕНА**

### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се цена за добра из члана 1. овог Уговора, утврђује према понуди продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, (попуњава Продавац) која је саставни део овог Уговора и износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава Продавац).

## **ИСПОРУКА РОБЕ**

### **Члан 4.**

4.1. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручи купцу саобразно Уговору и конкретној наруџбеници, на паритету "франко наручилац", у року од 3 дана по пријему захтева купца.

4.2. Моментом испоруке добра, ризик случајне пропасти или оштећења ствари и трошкови испоруке прелазе са продавца на купца.

## **ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 5.**

5.1. Продавац ће за сваку испоруку добра купцу, уз добра извршити евидентирање фактура у ЦРФ и доставити фактуру са тачном назнаком врсте добра, количине, цене по јединици мере и укупне вредности испорученог добра.

5.2. Плаћање добра по фактури из тачке 1. има се извршити вирмански, најдуже 45 дана од евидентирања и пријема фактуре, који датум се прецизира у фактури – валута плаћања.

5.3. Плаћање се врши путем вирманског преноса средстава са текућег рачуна купца

бр. 840-1324660-44 код Управе за трезор, на текући рачун продавца бр. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ банка (попуњава Продавац).

## ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

### Члан 6.

6.1. Обавезује се продавац да:

- изврши испоруку добра купцу из члана 1. овог уговора, у квалитативном и квантитативном погледу и у роковима у складу са одредбама овог Уговора,
- сноси све трошкове везане за добра до момента њихове испоруке купцу
- сноси ризик и одговорност до момента квалитативне и квантитативне испоруке добра купцу
- преда купцу комплетну пратећу документацију уз добра (документацију неопходну за коришћење и располагање добром),
- за случај да купац не преузме добра у уговореном року, продавац је дужан да исту чува на трошак и ризик продавца
- за случај да купац врати добро на коме је уочена видљива мана, у року од 1 дана испоручи купцу добро у квалитативном и квантитативном погледу и плати купцу уговорну казну у складу са чланом 8. овог Уговора
- достави купцу фактуру у складу са чланом 5. овог Уговора
- у свему поступа у духу доброг домаћина и привредника у складу са добрим пословним обичајима и позитивно правним прописима.

## ОБАВЕЗЕ КУПЦА

### Члан 7.

7.1. Обавезује се купац да:

- унапред захтева испоруку добра
- преузме испоруку добра
- плати купопродајну цену на начин и у року предвиђеним чланом 5. овог Уговора
- приликом преузимања добра иста прегледа и о видљивим манама обавести продавца одмах на лицу места, на начин што ће уз присуство представника продавца записнички констатовати све видљиве мане на добру које је предмет испоруке
- продавцу стави приговор или рекламацију због скривених мана или недостатака на добру без одлагања од дана када је ману открио или кад се она показала, а у оквиру рока од 7 дана од дана пријема добра
- сноси ризик и одговорност за добро од момента преузимања истог од продавца
- у свему поступа у духу доброг домаћина и привредника у складу са добрим пословним обичајима и позитивно правним прописима

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 8.**

8.1. У случају да Продавац не извршава уговорене услуге у складу са роком извршења из Наручбенице, дужан је да Купцу плати - на име уговорне казне - износ у висини од 0,1% од уговорене цене из члана 3. овог уговора - и то за сваки дан прекорачења уговореног рока.

8.2. Укупан износ уговорне казне не може бити већи од 10% укупне вредности уговора.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 9.**

9.1. Продавац се обавезује да достави једну бланко соло меницу без протеста истовремено са даном обостраног потписивања уговора, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и евентуално плаћање уговорне казне.

9.2. Истовремено, предајом менице из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица Продавца, овлашћење за Купца да меницу може попунити у складу са овим уговором, као и копију захтева Продавца за регистрацију тих бланко соло меница у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Продавца.

9.3. Уколико Продавац не достави захтевана средства финансијског обезбеђења у уговореном року Купац има право једностраног раскида уговора.

## **ВАЖЕЊЕ И РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 10.**

10.1. Овај уговор се закључује на одређено време и важиће 12 месеци од дана обостраног потписивања уговора.

10.2. Овај уговор се може раскинути за случај непоштовања уговорних обавеза друге уговорне стране или због наступања околности које отежавају или спречавају извршење уговора, уз обавезу обавештања друге уговорне стране о раскиду Уговора.

10.3. У случају раскида свака уговорна страна је дужна да измири своје обавезе настале до дана раскида.

## **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 11.**

Уговорне стране решаваће евентуалне спорове поводом примене овог уговора споразумно, а у случају немогућности споразума, уговарају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

### **Члан 12.**

Овај уговор сачињен је у 4(четири) истоветних примерака од којих продавац и купац задржавају по 2 (два) примерка.

Гимназија у Лебану

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**ПРОДАВАЦ**

\_\_\_\_\_  
(назив Продавца) (попуњава Продавац)

\_\_\_\_\_  
(седиште Продавца) (попуњава Продавац)

\_\_\_\_\_  
(функција лица овлашћеног за заступање  
Продавца) (попуњава Продавац)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме лица овлашћеног за заступање  
Продавца) (попуњава Продавац)

**КУПАЦ**

Гимназија Лебане

**ДИРЕКТОР ШКОЛЕ**

\_\_\_\_\_  
Драган Ђорић

**8. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Предмет јавне набавке је набавка добара – Огривно буково и храстово дрво за потребе Гимназије Лебане ЈНМВ бр.1., и то:

Понуђач је дужан да попуни све ставке из овог обрасца у супротном понуда ће бити одбијена као неисправна

**Партија 1 – Огривно буково дрво**

Редни Број.	Предмет набавке – Огривно буково дрво	Опис предмета	Јед.мере	Количине	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а
1.	Дрва	Буково и огривно дрво I класе	Метра кубних	230			
<b>УКУПНО</b>							

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача



**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА  
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	РСД без ПДВ-а
	РСД без ПДВ-а
	РСД без ПДВ-а

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова**

**Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

\*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

**НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

Гимназија у Лебану

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ИЗЈАВА**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 11. И З Ј А В А

### ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Изјављујем да сам сагласан, да у случају да моја понуда буде изабрана као најповољнија, приликом закључења уговора, доставим регистровану бланко меницу, у корист наручиоца, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Гимназија у Лебану

**12. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/2015 и 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку добара – Огревно буково дрво, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке: Огревно буково дрво, ЈНМВ бр.1, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача